

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école Antoine-Girouard **tenue le mardi 13 mai 2104 à 19h00**
au salon du personnel de l'école Antoine-Girouard

Présences : Madame Anne Boucher, directrice
Madame Julie Côté, représentante du service de garde
Monsieur Benoît Des Croisselles, parent membre
Madame Lucie Durocher, représentante du personnel enseignant
Monsieur Alain F.Dussault, président du CÉ parent membre
Madame Mélanie Lavoie, représentante du personnel enseignant
Madame Olga Martin, parent membre – départ 20h
Madame Rachel Morrisseau, représentante du personnel enseignant
Madame Marie-France Riopel, parent membre
Madame Janique Taillon, parent membre

Absence : Lucie Levesque, représentante du personnel enseignant

1. Ouverture de l'assemblée

Monsieur Alain F.Dussault, président, constate qu'il y a quorum.
La réunion est ouverte à 19h.

AG-13.14.35

2. Adoption de l'ordre du jour

Projet d'ordre du jour

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 11 mars 2014 et suivi
4. Parole au public

Pour approbation

5. Grille-matières (modification)
6. Sorties éducatives de mai et juin
7. Fonds à destination spéciale : activité de fin d'année et pour l'an prochain
8. Frais chargés aux parents, établissement d'un maximum
9. Liste des effets scolaires 2014-2015
10. Service de garde : journées pédagogiques 2014-2015
11. L'utilisation des locaux

Pour consultation

12. Campagne de financement 2014-2015
13. Consultation de la politique relative aux projets pédagogiques particuliers

Pour information

14. Organisation scolaire
15. Accueil préscolaire : 4 juin 2014
16. Entrée progressive préscolaire en septembre 2014
17. Parole au représentant du service de garde
18. Parole au représentant du comité de parent
19. Parole à l'OPP
20. Correspondance du président
21. Autres points d'information

21.1

22. Levée de l'assemblée

Il est proposé par madame Mélanie Lavoie et secondé par monsieur Benoît Des Croisselles d'adopter l'ordre du jour de la réunion du 13 mai 2014.

ADOPTÉ

AG-13.14.36

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 11 mars 2014 et suivi

Il est proposé par monsieur Alain F. Dussault et secondé par madame Olga Martin d'adopter le procès-verbal de la séance 11 mars 2014.

ADOPTÉ

Suivi :

Madame Marie-France Riopel donne un aperçu des ventes et profits de la campagne de vente de fleurs pour l'année 2013-2014 :

Total des ventes : 7102 \$

Dons : 343 \$

Profits : 3458 \$ (approximatifs)

Le conseil d'établissement remercie madame Josée Pomerleau (parent bénévole), monsieur Alain Vézina (parent bénévole), madame Marie-France Riopel (parent bénévole et membre du CÉ), Chantal Tanguay (secrétaire) ainsi que madame Boucher (directrice) pour leur implication dans l'organisation de cette campagne de financement.

Point 7 : Comité sur le plan de surveillance. Madame Boucher travaille avec le comité sur le plan de surveillance.

4. Parole au public

Nil

AG-13.14.37

5. Grille-matières (modification)

L'an prochain, 5 écoles de Boucherville sur 7 auront des classes multi niveaux.

À l'école Antoine-Girouard, nous aurons 15 groupes classes :

Préscolaire : 2 groupes

1^{er} cycle : 4 groupes

- 2 classes de 1^{re}
- 2 classes de 2^e

2^e cycle : 5 groupes

- 1 classe multi niveaux (3^e et 4^e année)
- 2 classes de 3^e
- 2 classes de 4^e

3^e cycle : 4 groupes

- 2 classes de 5^e
- 2 classes de 6^e

Madame Boucher propose une modification de la grille-matières pour le groupe de la classe multi niveaux 3^e-4^e soit : 1h30 musique et 1h30 d'anglais.

Il est proposé par monsieur Benoît Des Croisselles d'approuver la modification de la grille matières de la classe multi niveaux 3^e-4^e année, pour l'année 2014-2015. Proposition secondée par monsieur Alain F. Dussault.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

ADOPTÉ

AG-13.14.38

6. Sorties éducatives de mai et juin

- 29 mai am : Vieux Boucherville gr. 301
- 3 juin pm : Vieux Boucherville gr. 302
- 9 juin pm : Vieux Boucherville gr. 402
- 10 juin pm : Bibliothèque de Boucherville 3^e année
-

Il est proposé par madame Olga Martin et secondé par madame Marie-France Riopel d'approuver les sorties éducatives de mai et juin.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

ADOPTÉ

AG-13-14.39

7. Fonds à destination spéciale

Madame Boucher demande aux membres du CÉ d'accorder un montant d'argent à partir du fonds à destination spéciale pour une activité qui aura lieu à l'école le mardi 10 juin prochain ainsi qu'une activité pour l'année 2014-2015.

Activité du 10 juin 2014 : Thème : Gigantix

Organisme : Dynamix

Activité pour toutes les classes (1h par classe) en travail d'équipe

Coût : 1862,59 \$ pour toute la journée

Il est proposé par madame Janique Taillon et secondé par monsieur Alain F. Dussault d'approuver un montant d'argent de 1862,59 \$ à partir du fonds à destination spéciale pour l'activité Dynamix .

La proposition est approuvée à l'unanimité.

Année scolaire 2014-2015

L'école Antoine-Girouard est une école à vocation écologique. Pour rester cohérents avec cette philosophie, nous souhaitons faire prendre conscience aux élèves de la présence des cyber-déchets qui découle des technologies de l'information.

Thème: Les éléments de mon environnement

Atelier animé par madame Claudia B. artiste montréalaise fabriquant des œuvres inédites afin de sensibiliser les jeunes aux enjeux environnementaux de notre mode de consommation. Activités échelonnées sur 5 à 6 semaines dès septembre 2014 pour la réalisation d'œuvres collectives pour chaque cycle en respectant le thème des éléments dans la nature.

Coût : entre 3500\$ et 4000 \$ pour toute l'école.

Il est proposé par monsieur Alain F. Dussault et secondé par madame Julie Côté d'approuver un montant d'argent entre 3500 \$ et 4000 \$ à partir du fonds à destination spéciale pour l'activité sur le thème de la rentrée scolaire 2014-2015.

La proposition est approuvée à l'unanimité.

ADOPTÉ

8. Frais chargés aux parents, établissement d'un montant maximum

AG-13-14.40

Pour l'année 2014-2015, le coût maximum des frais chargés aux parents pour la reprographie, cahiers d'exercices, agenda, cahier maison, le montant déterminé est de 70 \$.

Il est proposé par madame Marie-France Riopel et secondé par monsieur Benoît Des Croisselles d'approuver le coût des frais chargés aux parents au montant de 70 \$ pour l'année 2014-2015.

ADOPTÉ

9. Liste des effets scolaires 2014-2015

AG-13-14.41

Au préscolaire et en 1^{re} année, les effets scolaires sont achetés par les enseignantes et un montant d'argent est demandé aux parents au début de l'année scolaire.

Les listes des effets scolaires seront déposées sur le site de l'école.

Il est proposé par madame Mélanie Lavoie et secondé par madame Julie Côté d'approuver les listes des effets scolaires 2014-2015.

ADOPTÉ

10. Service de garde : journées pédagogiques 2014-2015

AG-13-14.42

Madame Julie Côté, représentante des services de garde, présente la liste des activités qui auront lieu pendant les journées pédagogiques 2014-2015.

Il est proposé par madame Marie-France Riopel et secondé par madame Julie Côté d'approuver la liste des activités qui se dérouleront pendant les journées pédagogiques 2014-2015.

ADOPTÉ

11. Utilisation des locaux

AG-13-14.43

Le CÉ doit approuver l'utilisation des locaux pour l'année 2014-2015.

La Ville de Boucherville utilise les locaux du gymnase pour les camps de jour pendant l'été et pour quelques activités durant l'année.

Il est proposé par madame Janique Taillon et secondé par madame Rachel Morrisseau

d'approuver l'utilisation des locaux de l'école pour l'année 2014-2015.

ADOPTÉ

12. Campagne de financement

Madame Boucher donne des suggestions de campagne de financement pour l'automne prochain et fait circuler des échantillons de fournitures que les compagnies de levée de fonds offrent aux écoles.

Une suggestion est retenue :

Chez Perfection : Possibilité dans la vente de fromage individuel ou en coffret, sacs biodégradables 19 x 24 (25) 2/12\$ 27x32 (13) 2/12\$ et un autre produit qui sera déterminé dans les mois prochains. Un suivi sera fait à ce sujet dans les prochaines réunions du CÉ.

13. Consultation de la politique relative aux projets pédagogiques particuliers

Le document a été envoyé à chaque membre du CÉ.

L'école Antoine-Girouard n'a pas reçu de demande de projets pédagogiques particuliers.

Madame Boucher fera parvenir le document PowerPoint aux membres du CÉ. Si des membres du CÉ ont des commentaires, ils peuvent les acheminer à monsieur Alain F. Dussault, représentant du comité de parents.

14. Organisation scolaire

Madame Boucher a informé les membres du CÉ qu'il y aura une classe multi niveaux en 3^e et 4^e année l'an prochain. Dans le cas de transfert d'élèves, des lettres de volontariat ont été envoyées aux parents concernés. Une réunion aura lieu le jeudi 22 mai prochain avec l'organisation scolaire. Suite à cette réunion, les parents des élèves concernés seront contactés.

15. Accueil du préscolaire 2014-2015

Une rencontre est organisée le 4 juin prochain.

16. Entrée progressive préscolaire en septembre 2014

3 demi-journées en début d'année 2-3-4 septembre 2014.

17. Parole au représentant SDG

Semaine des services de garde du 12 au 16 mai. Plusieurs activités sont organisées pendant toute la semaine.

18. Parole au représentant du comité de parents

Monsieur Alain F. Dussault nous fait part des points discutés lors de la rencontre du 20 mars:

- Projet trotibus
- Politique relative au transport des élèves
- Perception
- Commissaire : élection d'un membre

À la prochaine réunion du comité de parents, il sera question de la consultation sur la politique relative aux projets pédagogiques particuliers.

19. Parole à l'OPP

Nil

20. Correspondance du président

Nil

21. Autres points d'information

Nil

22. Parole au public

Nil

AG.13.14.44

23. Levée de l'assemblée

Madame Mélanie Lavoie propose la levée de l'assemblée à 20h07.

ADOPTÉ

La direction

Le président

Madame Anne Boucher

Monsieur Alain F. Dussault

