

## PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

de l'école Antoine-Girouard tenue le mardi 9 avril 2019 à 18h30

au salon du personnel de l'école Antoine-Girouard

Présences Madame Nadine Bergeron, représentante du personnel enseignant  
Monsieur Stéphane Bilodeau, président  
Madame Sophie Deschamps, parent membre  
Madame Jocelyne Montpetit, directrice  
Madame Marie-France Riopel, parent membre  
Madame Maude Chatillon, représentante du personnel enseignant  
Madame Hélène Éthier, représentante du service de garde  
Madame Julie Côté, représentante du personnel de soutien  
Madame Nadia Gartani, parent membre (substitut)

Absences : Monsieur Éric Masson, parent membre  
Madame Suzanne Lataille, parent membre et représentante au comité de parents  
Madame Anne-Julie Béland, représentante du personnel enseignant

### 1. Ouverture de la séance

#### 1.1 Constatation du quorum et ouverture de la séance

Monsieur Stéphane Bilodeau, président, fait la constatation du quorum et ouvre la séance à 18h30.

#### 1.2 Nomination d'une secrétaire

Madame Hélène Ethier est nommée secrétaire pour la réunion.

#### 1.3 Adoption de l'ordre du jour

Madame Montpetit demande que la prochaine réunion soit le 30 avril et que la réunion prévue en mai soit annulée.

La dernière réunion du CÉ prévue le 11 juin est maintenue.

Il est proposé par madame Marie-France Riopel et secondé par madame Maude Châtillon d'adopter l'ordre du jour de la réunion du 9 avril 2019.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

AG-CÉ-18.19.36

ADOPTÉE

#### 1.4 Revue et adoption du procès-verbal de la séance du 19 février 2019

À corriger : Absences lors de la réunion du 19 février : Julie Côté, Sophie Deschamps, Marie-France Riopel et Éric Masson.

Il est proposé par monsieur Stéphane Bilodeau et secondé par madame Nadine Bergeron d'adopter le procès-verbal de la séance du 19 février 2019.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

AG-CÉ-18.19.37

ADOPTÉE

### 2. Suivi au procès-verbal

#### 2.1 Sondage service aux dîneurs

Madame Montpetit a décidé de ne pas augmenter les frais annuels pour les dîneurs pour l'année 2019-2020, car le service s'autofinancera et elle ne voit pas la nécessité d'augmenter les frais.

#### 2.2 Retour sur la barrière dans la cour d'école

Après la réception des soumissions pour installer une barrière, le projet n'aura pas lieu, vu les coûts onéreux.

#### 2.3 Campagne de financement

Avec la campagne de la compagnie Perfection, nous avons amassé 1544\$. La livraison aura lieu mercredi 10 avril de 16h à 18h. Madame Gartani sera présente à 16h, madame Deschamps verra si sa mère est disponible. Merci à Maude de s'être occupée de rassembler les informations.

3. **Parole au public**

Nil

4. **Questions diverses**

Nil

5. **Pour adoption**

**5.1 Conférence par Marc Langevin, sur l'activité physique**

Cette conférence aura lieu à l'école Père-Marquette le 2 mai prochain.  
Suggestion de faire des conférences pour des boîtes à lunch santé.

Il est proposé par madame Maude Châtillon et secondé par madame Nadine Bergeron, d'adopter la proposition de la conférence de monsieur Marc Langevin le 2 mai prochain.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.38**

**ADOPTÉE**

6. **Pour approbation**

**6.1 Frais chargés aux parents maximum permis**

On reste à 75\$ pour 2019-2020

Il est proposé par madame Julie Côté et secondé par monsieur Stéphane Bilodeau, d'adopter la proposition de rester à 75\$ pour les frais chargés aux parents pour l'année 2019-2020.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.39**

**ADOPTÉE**

**6.2 Critères de sélection d'une direction d'établissement 2019-2020**

Pour l'année 2019-2020, les critères de sélection d'une direction seront les mêmes que l'année 2018-2019, et sont les suivants :

- Direction avec force pédagogique et proactive auprès de la clientèle;
- Direction avec gestion efficace et dynamique des ressources humaines, financières et matérielles en fonction des besoins du milieu;
- La direction :
  - Affiche une transparence constante;
  - Diffuse l'information;
  - Manifeste sa confiance envers le personnel de l'école et lui apporte son soutien;
  - Assure le développement de chaque membre du personnel ainsi que le développement de ses propres compétences.

Il est proposé par madame Hélène Éthier et secondé par madame Marie-France Riopel, d'adopter les critères de sélection d'une direction d'établissement pour l'année 2019-2020.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.40**

**ADOPTÉE**

**6.3 Régie interne du service de garde**

Aucune modification pour l'année 2019-2020.

Il est proposé par madame Maude Châtillon et secondé par madame Nadine Bergeron, d'adopter le document de la régie interne du service de garde pour l'année 2019-2020.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.41**

**ADOPTÉE**

#### **6.4 Montant pour le tarif aux dîneurs du service de garde**

525\$/tarif annuel – 2019-2020.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.42**

**ADOPTÉE**

#### **6.5 Sorties journées pédagogiques du service de garde**

Madame Éthier présente les sorties des journées pédagogiques du service de garde pour l'année 2019-2020.

Il est proposé par madame Marie-France Riopel et secondé par madame Julie Côté, d'approuver les sorties des journées pédagogiques du service de garde pour l'année 2019-2020.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.43**

**ADOPTÉE**

#### **6.6 Campagne de financement**

Il n'y aura pas de campagne de fleurs ce printemps.

Campagne des étiquettes « C'est à moi » à envoyer aux parents en juin par la poste avec les listes d'effets scolaires. Les commandes seront livrées directement aux parents pour qu'ils les aient pour septembre. Madame Deschamps s'en occupe et prendra les informations.

Campagne de la Savonnerie Diligence et Recettes en pot auraient lieu en octobre 2019. Perfection pourrait revenir en février 2020.

Il est proposé par madame Sophie Deschamps et secondé par monsieur Stéphane Bilodeau, d'approuver les suggestions de campagnes de financement pour l'année 2019-2020.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.44**

**ADOPTÉE**

### **7. Pour information**

#### **7.1 Correspondance du président**

Aucune

#### **7.2 Parole au représentant du comité de parents**

Madame Lataille était absente à la rencontre

#### **7.3 Parole à la représentante de l'OPP**

Madame Montpetit demande qu'un document de Régie interne de l'OPP soit produit.

#### **7.4 Parole à la représentante du SDG**

La Semaine de la garde scolaire aura lieu du 13 au 17 mai.

#### **7.5 Parole aux enseignants**

Le comédien Frédéric DeGrandpré est venu visiter les 4 classes de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année.

Élèves de maternelle, 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup>, l'auteure Annie Groovy viendra les rencontrer le 24 avril.

### **8. Parole à la direction**

#### **8.1 Projet éducatif**

Remise des formulaires de consultation de la part des parents, pour en tenir compte dans le projet éducatif.

**9. Pour consultation**  
**9.1 Projet éducatif (moyens)**

**10. Levée de la séance**

À 20h24, il est proposé par madame Julie Côté et secondé par madame Nadine Bergeron, la levée de la séance.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.45**

**ADOPTÉE**

La direction

Le président

Madame Jocelyne Montpetit

Monsieur Stéphane Bilodeau