

**PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION ORDINAIRE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
de l'école Antoine-Girouard **tenue le mardi 11 juin 2019 à 18h00**  
au salon du personnel de l'école Antoine-Girouard

Présences : Madame Anne-Julie Béland, représentante du personnel enseignant  
Madame Nadine Bergeron, représentante du personnel enseignant  
Monsieur Stéphane Bilodeau, président  
Madame Sophie Deschamps, parent membre  
Madame Suzanne Lataille, parent membre et représentante de l'OPP  
Madame Jocelyne Montpetit, directrice  
Madame Marie-France Riopel, parent membre  
Madame Nadia Gartani, parent membre  
Madame Julie Côté, représentante du personnel de soutien  
Madame Hélène Éthier, technicienne en service de garde  
Madame Maude Châtillon, représentante du personnel enseignant

Absence : Aucune

**1. Ouverture de la séance**

**1.1 Constatation du quorum et ouverture de la séance**

Monsieur Stéphane Bilodeau, président, fait la constatation du quorum et ouvre la séance à 18h.

**1.2 Nomination d'une secrétaire**

Madame Isabelle Gagnon a été nommée secrétaire aux réunions du conseil d'établissement pour l'année 2018-2019.

**1.3 Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé par madame Julie Côté et secondé par madame Anne-Julie Béland d'adopter l'ordre du jour de la réunion du 11 juin 2019.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.53**

**ADOPTÉE**

**1.4 Revue et adoption du procès-verbal de la séance du 30 avril 2019**

Il est proposé par madame Marie-France Riopel et secondé par madame Nadine Bergeron d'adopter le procès-verbal de la séance du 30 avril 2019.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.54**

**ADOPTÉE**

**2. Suivi au procès-verbal**

**2.1 Campagne de financement**

Un petit mot sera écrit et envoyé avec les listes effets scolaires.  
Pour l'an prochain, 3 campagnes de financement sont prévues :

- C'est à moi
- Sois écolo
- Chocolat Perfection

**2.2 Conférence sur la santé – Nicole Lortie**

Date : 18 juin 2019

Lieu : École Antoine-Girouard

Heure : 19h

Durée : 1 heure + une période de questions de 30 minutes

**3. Parole au public**

Nil

**4. Questions diverses**

Nil

**5. Pour adoption**

**5.1 Budget sommaire 2019-2020**

Madame Jocelyne Montpetit, directrice, présente le budget sommaire pour l'année 2019-2020.

Il est proposé par madame Suzanne Lataille et secondé par madame Sophie Deschamps, d'adopter le budget sommaire pour l'année 2019-2020.

|                       |  |                |
|-----------------------|--|----------------|
| <b>AG-CÉ-18.19.55</b> | <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p><b>5.2 Un montant de 315\$ pour soutien aux familles</b><br/>Un montant de 315\$ est demandé à même le fonds à destination spéciale pour soutien aux familles.</p> <p>Il est proposé par madame Marie-France Riopel et secondé par madame Maude Châtillon d'adopter l'allocation d'un montant de 315\$ pour soutien aux familles.</p>  | <b>ADOPTÉE</b> |
| <b>AG-CÉ-18.19.56</b> | <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p><b>5.3 Collectes info mesures dédiées</b><br/>Madame Montpetit informe les membres des montants des mesures dédiées pour l'année 2019-2020.</p> <p><b>5.4 Conférence – Dre Nadia Gauthier – L'anxiété chez les jeunes 5 à 12 ans</b><br/>Proposition d'une conférence sur l'anxiété chez les jeunes de 5 à 12 ans.<br/>Cette conférence est en lien avec le projet éducatif<br/>Coût : 1,300\$<br/>Invitation aux autres écoles de Boucherville. Montant à partager avec les autres écoles de Boucherville.</p> <p>Il est proposé par madame Julie Côté et secondé par madame Sophie Deschamps d'allouer un montant de 1,300\$ pour une conférence portant sur l'anxiété chez les jeunes par Dre Nadia Gauthier.</p> | <b>ADOPTÉE</b> |
| <b>AG-CÉ-18.19.57</b> | <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p><b>6. Pour approbation</b></p> <p><b>6.1 Rapport annuel du président</b><br/>Monsieur Stéphane Bilodeau, président, présente le bilan du rapport annuel du conseil d'établissement de l'année 2018-2019.</p> <p>Il est proposé par madame Hélène Éthier et secondé par madame Nadine Bergeron, d'approuver le rapport annuel du conseil d'établissement pour l'année 2018-2019.</p>  | <b>ADOPTÉE</b> |
| <b>AG-CÉ-18.19.58</b> | <p>La proposition est adoptée à l'unanimité</p> <p><b>6.2 Fournitures scolaires 2019-2020</b><br/>Les listes des fournitures scolaires ont été révisées par les enseignantes selon les nouvelles normes et directives du ministère de l'Éducation du Loisir et du Sport.<br/>Celles-ci seront déposées sur le site web de l'école à la fin du mois de juin 2019.</p> <p>Il est proposé par madame Anne-Julie Béland et secondé par monsieur Stéphane Bilodeau d'approuver les listes des fournitures scolaires pour l'année 2019-2020.</p>   | <b>ADOPTÉE</b> |
| <b>AG-CÉ-18.19.59</b> | <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p><b>6.3 Assemblée générale des parents</b></p> <p>Il est suggéré que l'assemblée générale des parents 2019-2020 se déroule la même journée que la rencontre avec les enseignants et dans la bibliothèque de l'école. La date reste à déterminer.</p> <p>Il est proposé par madame Sophie Deschamps et secondé par madame Marie-France Riopel d'approuver que la tenue de l'assemblée générale des parents pour l'année 2019-2020, se déroule la même journée que la première rencontre avec les enseignants.</p>  | <b>ADOPTÉE</b> |
| <b>AG-CÉ-18.19.60</b> | <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p>   | <b>ADOPTÉE</b> |

#### **6.4 Date du premier conseil d'établissement 2019-2020**

La première rencontre du conseil d'établissement pour l'année 2019-2020 se déroulera le mardi 24 septembre 2019.

**AG-CÉ-18.19.61**

Il est proposé par madame Julie Côté et secondé par madame Suzanne Lataille d'approuver que la première rencontre du conseil d'établissement pour l'année 2019-2020 se déroule le mardi 24 septembre 2019.

La proposition est approuvée à l'unanimité

**ADOPTÉE**

#### **6.5 Budget pour les activités de la rentrée**

Madame Jocelyne Montpetit, directrice, demande un montant entre 1500\$ et 2,500\$ pour le budget d'activités de la rentrée.

**AG-CÉ-18.19.62**

Il est proposé par madame Maude Châtillon et secondé par madame Hélène Éthier d'approuver l'allocation d'un budget entre 1500\$ et 2,500\$ pour l'activité de la rentrée scolaire.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**ADOPTÉE**

### **7. Pour information**

#### **7.1 Correspondance du président**

Monsieur Bilodeau présente les commentaires que la commission scolaire lui a transmis sur le projet éducatif de l'école.

#### **7.2 Parole au représentant du comité de parents**

Madame Lataille n'a pas d'information à transmettre.

#### **7.3 Parole à la représentante de l'OPP**

Présentation par madame Blanchette de la plateforme média sociaux Facebook pour l'école Antoine-Girouard.

Points positifs : Communication et information rapides et efficaces. Gratuit.

Points négatifs : Pas accessible à tous. Pas toujours sécuritaire. On ne peut pas contrôler les commentaires. Commentaires négatifs.

Suggestion du titre de la plateforme : « Le Facebook d'Antoine » ou autres

Règles à définir.

Le projet sera présenté aux enseignants pour connaître leur position sur une plateforme Facebook.

Les recommandations des enseignants seront envoyées aux membres de CÉ par courriel.

Autre point discuté : Projet de la classe extérieure.

#### **7.4 Parole à la représentante du SDG**

Semaine du service de garde 13 au 17 mai. Belle participation et très beaux projets.

Retraite de 2 éducatrices : Danielle Meunier et Julie Côté

Les services de garde organiseront les activités pour la dernière journée d'école le 21 juin en avant-midi. Besoin de parents bénévoles en avant-midi.

#### **7.5 Parole aux enseignants**

Sortie au centre sportif Édouard-Montpetit pour les 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> années.

Sortie à la base de plein air pour les 3<sup>e</sup> années.

Célébration d'auteurs avec les élèves de 1<sup>re</sup> année à la bibliothèque.

### **8. Parole à la direction**

#### **8.1 Éducation à la sexualité**

Le programme est démarré cette année. Belle expérience. Des capsules étaient envoyées aux parents pour les informer des sujets qui étaient discutés en classe.

#### **8.2 Fonds à destination spéciale**

Dépôt d'un document. Résumé des revenus et des dépenses.

Revenus : 7808,96\$ – 4089,90\$ (budget pour la classe extérieure)

Solde : 3719,96\$

### **8.3 COPS 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup>**

Madame Montpetit informe les membres du CÉ que la phase 2 du projet a été mis en place cette année.

### **8.4 Organisation scolaire 2019-2020**

Préscolaire : 3 groupes

1<sup>re</sup> année : 2

2<sup>e</sup> année : 1

1<sup>re</sup>/2<sup>e</sup> : 1

3<sup>e</sup> année : 2 groupes

4<sup>e</sup> année : 2 groupes

5<sup>e</sup> /6<sup>e</sup>année : 4 groupes

### **8.5 Objets perdus**

Un parent de l'école, madame Jessica Morin, a apporté un meuble de rangement pour les objets et les vêtements perdus. Il est situé dans le hall d'entrée de l'école.

## **9. Pour consultation**

### **9.1 Nil**

## **10. Levée de la séance**

À 21h15, il est proposé par madame Suzanne Lataille et secondé par madame Nadine Bergeron, la levée de la séance.

La proposition est adoptée à l'unanimité.

**AG-CÉ-18.19.63**

**ADOPTÉE**

La direction

Le président

Madame Jocelyne Montpetit

Monsieur Stéphane Bilodeau