



École Antoine-Girouard
650, rue Antoine-Girouard
Boucherville (QC) J4B 3E5

Centre
de services scolaire
des Patriotes
Québec

PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Séance virtuelle TEAMS du Conseil d'établissement du 29 mars 2022, à 18h 30.

ÉTAIENT PRÉSENTS (12) :

Madame Sophie Deschamps, présidente
Monsieur Jean-Guy Savaria, vice-président
Madame Andréa Haristoy, membre parent
Madame Karen Brassard, membre parent
Madame Geneviève Goyette, membre parent, substitut
Madame Pascale Darveau, enseignante
Madame Nadine Bergeron, enseignante
Monsieur Luc Lapierre, enseignant
Madame Marie-Ève Roussel, représentante du soutien
Madame Mélissa Benoit (public)
Madame Sophie Labrèche (public)
Madame Sylvie Landry, directrice

ABSENCES SIGNIFIÉES (1)

Madame Cynthia D'Itri, membre parent;

ABSENCES CONSTATÉES (1)

Madame Hélène Éthier, technicienne au service de garde.

-
1. **Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum;**
Madame Deschamps constate le quorum et ouvre la séance à 18h34.
 2. **Nomination d'un ou d'une secrétaire;**
Madame Marie-Ève Roussel s'offre pour être secrétaire de la présente séance.
 3. **Revue et adoption de l'ordre du jour;**
Adoption de l'ordre du jour par M. Savaria.

CÉ-2021-2022-26

4. **Revue et approbation du procès-verbal du 22 février 2022**
Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

CÉ-2021-2022-27

5. **Suivi à la dernière rencontre;**

Madame Landry nous informe des points suivants :

- a) Budget : rencontre avec l'agente d'administration; ajout de l'aide aux devoirs (avec Madame Patricia) plutôt que le tutorat. Ajout de l'offre du lundi sous peu.
- b) Dépense de la mesure « À l'école on bouge » avec M. Luc. Sortie de fin d'année : Colonie des grèves (deux demi-journées 31 mai et 6 juin (plus vieux)). Les autobus coûtent cher – sorties à être approuvées, présentation lors du prochain CÉ en avril.
- c) Mesure « culture à l'école » : les sommes peuvent être utilisées seulement s'il y a déplacement au lieu de culture – c'est donc difficile de dépenser pour cette mesure.
- d) Formation obligatoire pour les membres du CÉ – courriels reçus de certaines personnes faisant mention que c'est complété.
- e) Petit toit – Madame Landry fait un suivi avec les ressources matérielles (photos à l'appui). On s'attend à ce que ce soit réparé pendant l'été. M Savaria mentionne le message inconsistent concernant la sécurité et l'amiante.
- f) Téléphone IP en installation pour remplacer l'interphone.

6. **Parole au public :**

Madame Labrèche se questionne à savoir si lorsque la fonte des neiges sera terminée la cour sera balayée?

Madame Landry a une idée, mais ne peut la mentionner puisqu'il y a présence d'enfants lors de la réunion.

Madame Benoît a aimé les activités du mois de l'alimentation. Elle est contente d'apprendre qu'il y aura une exposition d'art de la part des élèves de l'école à la bibliothèque.

Madame Nadine clarifie que ce sont les projets des élèves des classes de 6^e année, avec la collaboration du Café centre d'art qui seront exposés.

Madame Landry l'ajoutera au Mot d'Antoine d'avril.

7. **Points d'information et de décision:**

7.1. **Campagne de financement Perfection et autres campagnes, informations;**

Madame Landry mentionne que le bilan final n'a pas été reçu. La dictée commanditée a amassé beaucoup de sous alors cela a affecté la campagne de financement de Pâques. Proposition d'une option : 50/50 école/classe pour la dictée de l'an prochain.

Madame Nadine propose de parler d'un changement de date lors de la prochaine assemblée générale afin de ne pas faire la dictée en même temps qu'une autre campagne de financement.

Madame Goyette propose plusieurs idées de financement pour l'année prochaine :

- Faire des contributions volontaires sur un site accessible à tous.
- Offre d'achats de services offerts par les parents de l'école, 100% des fonds destinés à l'école.
- Les enfants cultivent des pousses, vente aux parents.
- Service d'atelier de photo donné par Madame Goyette, création d'un magazine fait par les enfants avec les photos prises (projet personnel, comme un album de finissants).

M. Savaria demande si les projets sont prévus pour l'année prochaine. Il faut publiciser aux parents les contributions volontaires, mentionner qu'un crédit d'impôt sera donné si le montant de la contribution est de 20\$ ou plus.

Madame Brassard mentionne qu'en tant que parent, elle a eu l'impression de vivre les deux mêmes campagnes (Perfection). Elle a beaucoup aimé la dictée commanditée, c'était simple. Elle aime les idées de Madame Goyette. « L'argent qu'on donne, on aime qu'elle aille directement à l'école. »

M. Savaria appuie les paroles de Madame Brassard. Les nouvelles idées de campagne de financement vont avec l'esprit de l'école verte, moins de (sur)consommation.

Madame Landry informera le représentant de Perfection de notre nouvelle vision pour l'année prochaine.

Madame Landry vérifiera auprès du contentieux concernant l'octroi de contrat par des organismes publics (commission Charbonneau).

7.2. **Règles de régie interne du service de garde, adoption;**

Madame Landry mentionne que les règles doivent être adoptées, les mêmes règles que l'année dernière seront présentées.

Madame Landry enverra le document pour que les membres puissent lire le texte avant la prochaine réunion du CÉ.

Les tarifs seront ajustés pour l'année prochaine.

La consultation pour le service aux diners a été fait – le service de base a été adopté.

Plan de contingence demandé par le CSSP; prévoir la fermeture de groupe par manque de personnel. Aucun bris de service jusqu'à aujourd'hui. Hélène et les enseignants aident. La régie interne doit être adoptée d'ici la fin de l'année.

7.3. Choix du photographe, suivis et décision;

Madame Landry fait un retour sur la dernière réunion; le second choix, M. Gilles Dubé, a été sélectionné.

Le contrat a été signé.

Date de la photo scolaire : 5 octobre 2022

7.4. PEVR et suivi du projet éducatif, informations;

Madame Landry nous informe de l'évolution du projet éducatif ou des initiatives du plan d'engagement vers la réussite du CSS.

Refonte du PEVR; dès 2023 il y aura des consultations avec les enseignants pour refaire le projet éducatif.

Cette année les enseignants de 6^e année seront dégagés de tâches pour aller à l'école secondaire de Mortagne (7 avril) pour discuter du passage primaire/secondaire.

Point 3.7 essaie de voir comment aménager le passage primaire/secondaire pour qu'il y ait le moins de dérangement possible, pour rendre la transition plus douce. Madame Landry et Marie-Philippe, l'orthopédagogue, accompagneront les enseignantes. Il y aura consultation des relevés de notes de 6^e année vs. secondaire I.

M. Savaria demande si le suivi sera fait seulement avec la proportion des élèves qui sont au public ou aussi avec les élèves qui sont au privé?

Madame Landry spécifie que les relevés de notes ne sont pas accessibles au privé.

7.5. Consultation des élèves pour le sentiment de sécurité, information;

Madame Landry mentionne que les élèves ont été consultés l'an dernier sur le sentiment de sécurité à l'école. L'école s'est associée à la Chaire de recherche sur la violence à l'école de l'Université Laval, pour faire un sondage sur le sentiment de sécurité (inscrit au projet éducatif). C'est un long questionnaire de 100 questions, il y a eu amélioration des scores un peu partout. Marie-Eve Jomphe et Mme Landry modifieront un peu le questionnaire et l'administreront aux élèves en avril, avant la prochaine séance. À la prochaine réunion du CÉ les élèves du comité présenteront les résultats. Seulement les 4-5-6^e années seront sondés.

7.6. Critères de sélection du directeur ou de la directrice d'établissement, informations;

Madame Landry informe que c'est une consultation qui est faite annuellement; Madame la présidente a reçu le document à remplir.

Le document doit être envoyé avant le 15 avril.

Le document sera rempli à la fin de la réunion sans la présence de Madame Landry.

CÉ-2021-2022-28

7.7. Parole au public :

Madame Benoit fait deux commentaires. Un premier à l'effet que l'activité de collation sous le thème d'une couleur différente par jour est une excellente idée, en plus d'être simple. Elle nous fait part également de sa satisfaction de voir que nos élèves de 6^e année exposeront au centre culturel de Boucherville en avril.

7.8. Parole à la représentante du service de garde;

Madame Landry mentionne la « perte » de deux journées pédagogiques remplacées par des journées de classe.

Cabane à sucre jeudi.

7.9. Parole aux membres du Conseil d'établissement;

Madame Nadine souligne qu'au cours du mois d'avril il y aura une collaboration entre les grands et les petits pour préparer le Salon du livre à l'école et la semaine de la lecture. À suivre à la prochaine rencontre.

M. Savaria rappelle qu'il faudra mettre le point à l'agenda tôt l'année prochaine si nous voulons profiter de la campagne d'agrumes. Questionnement sur la présence de plomb dans l'eau; Madame Landry mentionne que les filtres ont été changés et que des échantillons sont pris ponctuellement en

fonction de l'utilisation. Madame Landry s'assurera que l'échantillonnage soit fait. Lecteurs de CO2 – sonnent-ils toujours? Madame Landry répond que non, ça ne sonne pas à l'école, les informations sont envoyées à une centrale. Si un local « ne va pas bien », ils nous appellent. Les lecteurs ne sont pas encore reliés à la centrale cependant. Le programme informatique qui sert à faire le monitoring n'était pas finalisé. Madame Landry va appeler les ressources matérielles. La mise à jour des données n'est pas faite en temps réel.

Demande de Madame Deschamps : Si un appel est fait aux ressources matérielles – peut-on au moins mettre un filet pour pas que le crêpi tombe sur les gens? Mme Landry informe que tant qu'à mettre un filet ils vont venir faire la réparation. Il faut être patients, ils ont un manque de personnel.

Madame Haristoy met de l'avant une idée de campagne de financement : le programme Équiterre sur les écoles enracinées; programme qui fait un lien avec des maraîchers locaux pour faire la vente de produits

M. Savaria souhaite avoir une mise à jour sur les résultats suite aux campagnes de financement.

Madame Landry nous informe que les robots ont tous été achetés et que les raquettes ont été commandées (et reçues), mais l'argent utilisé provient d'une mesure et non des fonds des campagnes de financement. Il reste le mobilier à la bibliothèque à acheter. Le reste des sous ira dans le fond à destination spéciale.

Madame Landry mentionnera dans le mot d'Antoine les achats faits avec l'argent amassé lors des campagnes.

7.10. Parole à la direction

Madame Landry nous informe que ça va quand même bien à l'école, quelques cas de covid, mais c'est un long fleuve tranquille. Les bulletins de janvier ont donné de beaux résultats. Nous travaillons fort sur la réussite des élèves.

Madame Nadine mentionne que ça va bien, les enseignants ont appris à vivre avec certaines contraintes, il y a beaucoup d'entraide entre collègues, nous avons un bon capitaine.

Madame Pascale abonde dans le même sens que Madame Nadine. Nous avons une petite lourdeur, petite fatigue, mais ça a soudé le personnel de l'école. C'est vrai qu'on est bien à l'école, on a un beau milieu, les enfants le ressentent.

8. Correspondance;

Il n'y a aucune correspondance.

9. Levée de la séance;

M. Luc propose la levée de la séance à 20h34. Adopté à l'unanimité.

CÉ-2021-2022-29


Sophie Deschamps
Présidente


Sylvie Landry
Directrice