



École Antoine-Girouard
650, rue Antoine-Girouard
Boucherville (QC) J4B 3E5



PROCÈS-VERBAL CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Séance ordinaire du conseil d'établissement tenue le 21 mai 2024, à 18 h 30, en virtuel (TEAMS)

PRÉSENCES CONSTATÉES (11) :

Madame Mélissa Benoît, membre parent;
Madame Andrea Haristoy, membre parent;
Madame Catherine Plante, membre parent;
Madame Geneviève Lahaie, membre parent;
Madame Sophie Boulay, membre parent;
Madame Pascale Darveau, enseignante;
Monsieur Luc Lapierre, enseignant;
Madame Marie-Hélène Poulin, enseignante substitut;
Madame Marie-Ève Roussel, représentante du soutien;
Madame Hélène Éthier, technicienne en service de garde;
Madame Sylvie Landry, directrice.

AUCUNE ABSENCE SIGNIFIÉE (0)

1. Ouverture de l'assemblée et constatation du quorum

Madame Benoît souhaite la bienvenue. Elle constate le quorum à 18 h 30.

2. Revue et adoption de l'ordre du jour

Madame Benoît propose l'adoption. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

CÉ-2023-2024-54

3. Revue et approbation du procès-verbal du 23 avril 2024

Madame Benoît propose l'adoption du procès-verbal du 23 avril 2024.
Le procès-verbal est approuvé à l'unanimité.

CÉ-2023-2024-55

4. Suivi à la dernière rencontre;

Retour sur l'activité pour célébrer le lancement du logo et le sentiment d'appartenance. Madame Landry remercie les membres du conseil d'établissement et souligne le temps que madame Darveau a donné à l'organisation de l'événement, du temps qui s'ajoutait à sa tâche. Les familles étaient heureuses d'être

avec nous, la température était parfaite. Les parents du conseil d'établissement étaient tous impliqués et occupés à assurer le bon fonctionnement de la fête. Le créateur du logo était content qu'on ait pensé à lui pour l'événement. C'était bien de fraterniser avec les familles et les membres du personnel de l'école. Madame Landry propose d'organiser une épluchette de blé d'Inde en septembre, car les bénéfices d'une telle activité de rassemblement dans la première portion de l'année scolaire perdurent durant l'année. La directrice pourrait facilement trouver une commandite de maïs.

Organisation scolaire : l'année prochaine l'école comptera environ 320 élèves. Il y aura un groupe de plus au 3^e cycle. Il y aura aussi moins d'élèves par groupe, ce qui aura un effet sur le budget, car le financement se fait au prorata du nombre d'élèves par groupe. Le financement sera moins élevé, car il y a moins d'élèves. Deux postes d'enseignants sont à pourvoir pour l'année prochaine, en raison d'un désistement et d'une ouverture de classe. Lundi prochain aura lieu une rencontre avec toutes les directions et secrétaires d'école de Boucherville pour les demandes de choix-école et les transferts d'élèves.

5. Parole au public;

Pas de public.

6. Points de décision;

6.1. Listes du matériel d'usage personnel à être acheté par les parents pour l'année scolaire 2024-2025, approbation;

La direction de l'école a proposé au conseil d'établissement, pour approbation, les listes de matériel d'usage personnel requis par l'école, conformément à l'article 77.1 et dans le respect de l'article 7, 3e et 4e paragraphes de la Loi sur l'instruction publique.

Les listes proposées par la direction :

- ont été élaborées avec la participation des enseignants;
- respectent le Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées édicté par le Ministère;
- respectent la Politique relative aux contributions financières pouvant être exigées par les écoles et par les centres, adoptée par le centre de services scolaire;
- prennent en compte les principes d'encadrement du coût des documents établis pour 2024-2025 par le conseil d'établissement.

Depuis la poursuite des parents contre les commissions scolaires en lien avec les listes de fournitures scolaires, ces listes sont maintenant révisées par les avocats du CSSP. Cette année, nous avons modifié la quantité de crayons de plomb demandés pour passer de 24 à 12, car c'était jugé abusif de demander autant de crayons. En mathématiques, tous les enseignants vont utiliser le programme Prest-Math, du préscolaire jusqu'à la 6^e année. C'est une méthode d'apprentissage des mathématiques. Le matériel de Prest-Math coûte très cher. Du matériel a été acheté avec le budget de cette année en prévision de l'année prochaine. Les décisions d'achats sont en lien avec les pratiques du projet éducatif.

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de madame Benoît, il est résolu à l'unanimité:

D'APPROUVER les listes de matériel d'usage personnel dont l'achat sera demandé aux parents pour 2024-2025.

DE MANDATER la direction pour qu'elle achemine les listes appropriées aux parents.

CÉ-2023-2024-56

6.2. **Évaluation des résultats de l'établissement au regard de la lutte contre l'intimidation et la violence pour l'année en cours, évaluation;**

Chaque année, les membres du conseil d'établissement doivent voir à l'évaluation du Plan de lutte contre la violence et l'intimidation, c'est-à-dire à l'évaluation des résultats de l'école au regard de la lutte contre la violence et l'intimidation.

La directrice présente la grille d'appréciation conçue par le centre des services scolaire des Patriotes pour uniformiser l'évaluation du plan et ne pas oublier de points. Présentation par la directrice d'école des points à bonifier et à développer.

Proposition par madame Boulay de préparer, pour la prochaine rentrée, un document explicatif ou un plan de communication pour rendre visibles ces outils aux parents et agir sur la prévention.

L'enjeu est de rejoindre les parents des élèves difficiles qui ne se sentent pas concernés et qui, par conséquent, ne collaborent pas. Les parents « cautionnent » les agissements de leurs enfants. Madame Benoît : Les parents doivent s'engager, lire les documents. De cette façon, les parents vont en parler entre eux. Ça devient gênant si certains parents ne collaborent pas. Proposition de remettre un document à ce sujet à la rencontre de parents, surtout que le sentiment de sécurité est à la base de la réussite scolaire.

Une formation est prévue en août pour le personnel sur la gestion de classe pour réduire nos zones de vulnérabilité. Question d'un membre : Est-ce que le nouveau personnel est mis au courant d'événements d'intimidation ayant eu lieu et ayant lieu à l'école? La directrice indique que les fiches de signalements sont répertoriées dans un cartable. Proposition de développer une trousse d'accueil pour les nouveaux enseignants pour les sensibiliser.

Un comité sera créé pour l'accueil des nouveaux enseignants. Madame Plante demande si les résultats du sondage aux élèves sont connus? Non, le sondage a été lancé avec du retard et il est encore en cours.

7. **Points d'information et de discussion**

7.1. **Rapport annuel des activités du conseil d'établissement, information;**

La présidente doit présenter un bilan des activités aux membres. Ce rapport sera préparé pour la prochaine rencontre.

7.2. **Budget annuel de l'établissement pour l'année prochaine, information;**

En raison de l'absence de membres du personnel au service des finances, le budget n'est pas encore prêt. Il sera présenté au début de la prochaine année scolaire.

8. Parole à la représentante du service de garde;

Pour la dernière journée pédagogique du 7 juin, il y aura une sortie au parc-nature de la Pointe-aux-Prairies dans l'est de Montréal. La semaine de la garde scolaire était une belle réussite.

9. Parole aux membres du conseil d'établissement;

Remerciements à monsieur Lapierre pour l'activité de hockey cosom des Huskies et pour les autres activités du mois de mai, mois de l'activité physique, organisées, qui ont beaucoup plu aux élèves et aux parents.

Madame Boulay mentionne que les objets promotionnels vendus en ligne sont de grande qualité. Proposition de faire une relance à la rentrée. La période de commandes d'articles promotionnels sera prolongée jusqu'au 31 mai. Questionné par rapport aux articles qui n'ont pas été livrés, monsieur Lapierre indique qu'il a communiqué avec la compagnie pour savoir si les articles manquants allaient être envoyés directement à l'école ou livrés autrement, mais il n'a pas eu de réponse jusqu'à maintenant. Les bouteilles devaient être envoyées cette semaine.

10. Parole au public;

Pas de public.

11. Parole à la direction;

On cherche à conserver le même personnel pour l'année prochaine, pour offrir le même service, c'est-à-dire les postes en éducation spécialisée et de préposée aux élèves handicapés. Ajout d'aides à la classe aux affichages de postes d'éducatrices en service de garde. La dernière rencontre du conseil d'établissement aura lieu en présentiel le 11 juin.

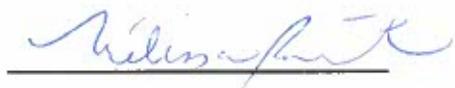
12. Correspondance

Courriel du centre de services scolaire envoyé pour que les membres du conseil d'établissement qui ont fait la formation cette année répondent au sondage à ce sujet.

13. Levée de la séance

Monsieur Lapierre propose la levée de la séance à 19 h 53.

CÉ-2023-2024-58



Mélissa Benoît, présidente



Sylvie Landry, directrice